



# REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

## DZIAŁANIE 9.1

### Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego typ projektu nr 3

### Bezwrotne wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej

## REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO na lata 2014-2020

Business Point Kraina Mlekiem Płynąca

nr projektu RPPD.09.01.00-20-0348/19  
nr umowy RPPD.09.01.00-20-0348/19-00  
nazwa Beneficjenta Fundacja Science Point

Białystok, wrzesień 2019 r.

**fundacja SCIENCE POINT**

ul. Elektryczna 1/3 lok. 216, 15-080 Białystok  
office@sciencepoint.pl | sciencepoint.pl | +48 85 732 01 22  
NIP: 542-323-97-22 | REGON: 200881939 | KRS: 0000523330



## § 1

### Słownik pojęć

1. **Osoba bezrobotna**<sup>1</sup> - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi<sup>2</sup>;
2. **Osoba nieaktywna zawodowo** - oznacza osobę pozostającą bez zatrudnienia (osobę w wieku od 15 roku życia, niezatrudnioną, niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy), która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotni;
3. **Osoba z niepełnosprawnością** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);
4. **Osoba długotrwale bezrobotna** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:
  - młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
  - dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).Wiek Uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie;
5. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie<sup>3</sup>. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI. Poziom uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników projektu, którzy zamierzają rozpocząć własną działalność gospodarczą w ramach projektu Business Point Kraina Mlekiem Płynąca.
2. Nabór kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Beneficjent – Fundacja Science Point ul. Elektryczna 1/3/216, 15-080 Białystok.

<sup>1</sup> Definicja osoby bezrobotnej w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

<sup>2</sup> Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

<sup>3</sup> Osobom, które ukończyły kształcenie na poziomie liceum, liceum profilowanego, technikum, technikum uzupełniającego, zasadniczej szkoły zawodowej na potrzeby monitorowania projektów współfinansowanych z EFS w perspektywie 2014-2020 należy przypisywać poziom wykształcenia 3 według klasyfikacji ISCED.

3. Celem projektu jest przygotowanie 30 Uczestników projektu do rozpoczęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej poprzez udział w indywidualnym doradztwie w zakresie przygotowania biznesplanu oraz przekazanie dotacji inwestycyjnej i wsparcia pomostowego (finansowego oraz specjalistycznego wsparcia towarzyszącego) dla 22 z nich.
3. Projekt realizowany jest od 01.09.2019 roku do 30.04.2021 roku na terenie obszaru działania LGD Kraina Mlekiem Płynąca tj. gminy:
  - a) Grabowo,
  - b) Kolno,
  - c) Mały Płock,
  - d) Nowogród,
  - e) Stawiski,
  - f) Turośl,
  - g) Zbójna,
  - h) Miasto Kolno
4. *Regulamin* podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl) co najmniej na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu.

### § 3

1. Projekt skierowany jest do osób fizycznych od 30 roku życia zamieszkujących obszar określony w § 2 ust. 3 będących:

- osobami bezrobotnymi,
- osobami nieaktywnymi zawodowo.

w szczególności znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, t.j. spełniające co najmniej jeden z poniższych warunków:

- osoby starsze po 50 roku życia,
- kobiety,
- osoby z niepełnosprawnością,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- osoby o niskich kwalifikacjach.

Grupa osób znajdująca się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy będzie stanowiła 60 % uczestników projektu.

W szczególności projekt kierowany jest do osób należących do grup defaworyzowanych wskazanych w LSR Stowarzyszenia LGD Kraina Mlekiem Płynąca:

- osoby bezrobotne poniżej 35 roku życia,
- osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia,
- osoby niepełnosprawne.

Wsparcie w ramach projektu jest kierowane do osób fizycznych zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej (z wyłączeniem osób, które posiadały aktywny wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu).

2. Do projektu w wyniku procesu rekrutacji zostanie zakwalifikowanych 30 osób.
3. Ze wsparcia udzielanego w ramach projektu są wyłączone:
  - osoby zatrudnione (w tym również w ramach umów cywilnoprawnych) obecnie lub w ciągu ostatnich 2 lat u tego Beneficjenta, partnera lub realizatora;



- osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem i/lub pracownikiem/współpracownikiem/wspólnikiem /członkiem lub osobą bliską<sup>4</sup> Beneficjenta, partnera lub realizatora uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów: związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa i/lub związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- osoby będące członkami organów zarządzających i organów nadzorczych Beneficjenta, partnera lub realizatora oraz osoby, które w ciągu ostatniego roku były członkami organów zarządzających i organów nadzorczych Beneficjenta, partnera lub realizatora;
- osoby pozostające w stosunku prawnym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności względem Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie lub uzasadnione wątpliwości co do bezstronności przebiegu procesu rekrutacji i przyznawania bezzwrotnych środków finansowych na przedsiębiorczości dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej;
- osoby będące pracownikami/ współpracownikami/ wspólnikami/ członkami lub osobami bliskimi (osobą bliską jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu) Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie;
- osoby posiadające udziały lub akcje Beneficjenta, partnera lub realizatora projektu;
- osoby będące pracownikiem/ współpracownikiem/ wspólnikiem/ członkiem lub osobą bliską<sup>5</sup> podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu oraz osoby będące podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu;
- osoby pozostające lub te, które pozostawały z podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu, w takim stosunku prawnym, który mógłby mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki;
- osoby posiadające udziały lub akcje podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu.

#### § 4

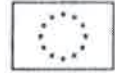
#### Proces rekrutacji

1. Nabór Uczestników projektu odbywać się będzie przed planowanym wsparciem w postaci indywidualnego doradztwa w zakresie przygotowania biznesplanu.
2. Rekrutacja będzie odbywać się w następującym terminie: **16.09.2019 r. do 14.10.2019 r.**
3. Informacje o etapach realizacji projektu będą sukcesywnie umieszczane na stronie internetowej projektu [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl).
4. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *formularzy rekrutacyjnych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony. Informacja o terminie przedłużenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl).
5. Rekrutacja do projektu odbywa się dwuetapowo:
  - a) **Etap pierwszy** dotyczy oceny *formularzy rekrutacyjnych*, na podstawie których wyłaniana jest grupa zakwalifikowana do etapu drugiego;
  - b) **Etap drugi**: rozmowa z doradcą zawodowym w celu weryfikacji predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej. Osoba ubiegająca się o udział w projekcie powinna wykazywać się takimi

<sup>4</sup> Rozumie się przez to osobę bliską pracownika/ współpracownika/ wspólnika/członka Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie bądź osobę bliską samego Beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie.

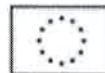
<sup>5</sup> Rozumie się przez to osobę bliską pracownika/ współpracownika/ wspólnika/ członka beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie bądź osobę bliską samego beneficjenta, partnera lub realizatora w projekcie.





- cechami jak m. in.: samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i myślenia analitycznego, sumienność.
6. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają w wyznaczonym terminie wypełniony elektronicznie i podpisany *Formularz rekrutacyjny*, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*:
    - a) w Terenowym biurze projektu, ul. Plac Wolności 13/15, pok. 2, 18-520 Stawiski lub
    - b) w siedzibie Fundacji Science Point, ul. Elektryczna 1/3 lok. 216, 15-080 Białystok.
  7. Koperta zawierająca dokumenty rekrutacyjne powinna być opatrzona następującym sformułowaniem: **„Dokumenty rekrutacyjne do projektu RPOWP 2014-2020 Business Point Kraina Mlekiem Płynąca”** oraz zawierać dane osobowe (imię i nazwisko) i adresowe osoby ubiegającej się o udział w projekcie oraz być zaadresowana na:
    - a) Terenowe biuro projektu, ul. Plac Wolności 13/15, pok. 2, 18-520 Stawiski lub
    - b) siedzibę Fundacji Science Point, ul. Elektryczna 1/3 lok.216, 15-080 Białystok
  8. *Formularz rekrutacyjny* należy składać w zamkniętej kopercie:
    - a) za pośrednictwem poczty/kuriera lub dostarczyć osobiście w godzinach od 8:00 do 15:00 do siedziby Fundacja Science Point ul. Elektryczna 1/3 lok.216, 15-080 Białystok lub
    - b) osobiście do Terenowego biura projektu, ul. Plac Wolności 13/15, pok. 2, 18-520 Stawiski w godz. od 10:00 do 14:00 w każdy piątek w okresie naboru formularzy rekrutacyjnych oraz ostatniego dnia naboru tj. 14.10.2019 r.
  9. *Formularze rekrutacyjne* złożone niezgodnie z warunkami naboru określonymi w ust. 6-8 pozostaną bez rozpatrzenia.
  10. Dla dokumentów rekrutacyjnych przesłanych pocztą/kurierem oraz dostarczonych osobiście za dzień wpływu uważa się dzień, w którym dokumenty rekrutacyjne zostały doręczone do biura projektu ul. Plac Wolności 13/15, pok. 2, 18-520 Stawiski lub siedziby Fundacja Science Point ul. Elektryczna 1/3 lok.216, 15-080 Białystok. W przypadku osobistego złożenia dokumentów rekrutacyjnych każda osoba otrzyma potwierdzenie wpływu dokumentów rekrutacyjnych - z dokładną datą i godziną przyjęcia dokumentów.
  11. *Formularz rekrutacyjny* dostępny jest na stronie internetowej [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl), w Terenowym biurze projektu ul. Plac Wolności 13/15, pok. 2, 18-520 Stawiski lub siedzibie Fundacji Science Point ul. Elektryczna 1/3 lok.216, 15-080 Białystok.
  12. W pierwszej kolejności *Formularze rekrutacyjne* są weryfikowane pod względem techniczno-formalnym. Ustalono następujące błędy/oczywiste omyłki możliwe do poprawy i/lub uzupełnienia:
    - a) Brak podpisu;
    - b) Nieuzupełnione pola w części A formularza.
  13. Formularze rekrutacyjne zweryfikowane pozytywnie pod względem techniczno-formalnym są przekazywane do oceny przez Komisję Rekrutacyjną.
  14. Ocena *Formularzy rekrutacyjnych* (w części A i część B), jest przeprowadzana przez dwóch losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, za pomocą *Karty oceny formularza rekrutacyjnego oraz predyspozycji uczestnika projektu*, której wzór stanowi załącznik do niniejszego *Regulaminu*.
  15. Procedura losowania *Formularza rekrutacyjnego* do oceny ma następujący przebieg:
    - a) *Formularze rekrutacyjne* podlegające ocenie znajdują się na zestawieniu *Formularzy rekrutacyjnych* przekazanych do oceny z przypisanymi im numerami, zgodnie z kolejnością ich wpływu do Beneficjenta;
    - b) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej losuje z koperty nazwiska dwóch osób oceniających i przyporządkowuje je numerowi *Formularza rekrutacyjnego* w kolejności zgodnej z zestawieniem przekazanym do oceny.
  16. *Formularz rekrutacyjny* składa się z części A dotyczącej kryteriów grupy docelowej, w tym kwalifikowalności grupy docelowej oraz części B dotyczącej opisu planowanej działalności.





17. Ocena kryteriów dotyczących kwalifikowalności grupy docelowej w części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* następuje w systemie zerojedynkowym, tj. w przypadku niespełnienia kryteriów 1-4 *Formularz rekrutacyjny* zostaje odrzucony.
18. Ocena kryteriów punktowych dotyczących grupy docelowej w części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* oraz *predyspozycji uczestnika projektu* następuje w systemie punktowym. W projekcie ustalono następujące kryteria punktowe dotyczące grupy docelowej:
  - osoba po 50 roku życia – 2p;
  - kobieta – 2p.;
  - osoba z niepełnosprawnością – 2p.;
  - osoba długotrwale bezrobotna – 2p.;
  - osoba o niskich kwalifikacjach – 2p.;

**Dodatkowo punktowane:**

- osoby bezrobotne poniżej 35 roku życia – 5p.;
  - osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia – 5p.;
  - osoby niepełnosprawne – 5p.
19. Część B *Formularza rekrutacyjnego* „*Informacje o planowanej działalności gospodarczej*” jest oceniana na skali 0 – 35 pkt., z możliwością przyznania wartości punktowych poszczególnym częściom oceny:
    - a) opis planowanej działalności (0-6 pkt.);
    - b) charakterystyka klientów (0-6 pkt.);
    - c) charakterystyka konkurencji (0-6 pkt.);
    - d) stopień przygotowania inwestycji do realizacji (0-6 pkt.);
    - e) zakres planowanej inwestycji (0-6 pkt.);
    - f) posiadane doświadczenie/wykształcenie przydatne do prowadzenia działalności (0-5 pkt.).
  20. Na ocenę *Formularza rekrutacyjnego* składa się suma punktów z części A *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* oraz *predyspozycji uczestnika projektu* (o ile dotyczy) oraz z części B *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* oraz *predyspozycji uczestnika projektu*, natomiast końcową ocenę *Formularza rekrutacyjnego* stanowi średnia arytmetyczna z ocen dokonanych przez dwóch oceniających pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie kryteria dotyczące kwalifikowalności grupy docelowej w części A *Karty*. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie kryteriów dotyczących kwalifikowalności Uczestnika do projektu decyzję o ostatecznej ocenie podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
  21. W przypadku wystąpienia skrajnych rozbieżności w ocenach dwóch oceniających w części B *Karty oceny formularza rekrutacyjnego* oraz *predyspozycji uczestnika projektu* np. 0 – najniższa punktacja i 6 – najwyższa punktacja, w poszczególnych kategoriach oceny, decyzję o wysokości przyznanych punktów w tych kategoriach podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej będzie miała odzwierciedlenie w notatce dołączonej do tej karty oceny, której dotyczy.
  22. Na podstawie dokonanych ocen *formularzy rekrutacyjnych* z pierwszego etapu rekrutacji zostaje ułożona lista uszeregowana w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów, która zostaje ogłoszona w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl).
  23. Na podstawie listy sporządzonej z pierwszego etapu rekrutacji Beneficjent zaprasza do etapu drugiego, tj. rozmowy z doradcą zawodowym 35 kandydatów, którzy otrzymali najwyższą punktację, jednak **nie mniej niż 23 pkt.**, przy jednoczesnym zachowaniu warunku uzyskania 60% punktów z poszczególnych kategorii weryfikowanych w części B formularza rekrutacyjnego. Listę oraz liczbę osób zakwalifikowanych do etapu drugiego Beneficjent podaje do wiadomości na stronie internetowej [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl), w biurze projektu oraz siedzibie Fundacji Science Point. Osoby, które nie zakwalifikowały się do etapu drugiego, Beneficjent zobowiązany jest poinformować pisemnie (za potwierdzeniem odbioru), wraz ze wskazaniem uzasadnienia oraz uzyskanego wyniku punktowego. Etap drugi polega na rozmowie z doradcą



- zawodowym, celem przeprowadzenia analizy predyspozycji kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.
24. Osoby zakwalifikowane do drugiego etapu rekrutacji odbędą rozmowę z doradcą zawodowym, w trakcie której zostanie przeprowadzona analiza predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej. Na podstawie przeprowadzonej analizy, doradca zawodowy przyznaje ocenę punktową w przedziale 0-15. Kryteria oceny i wagi punktowe przypisane poszczególnym częściom analizy predyspozycji, ustala prowadzący analizę po uzyskaniu akceptacji Beneficjenta. Dokonujący analizy predyspozycji doradca zawodowy sporządza pisemne uzasadnienie swojej oceny. Przyznana za tę część ocena punktowa jest doliczana do końcowej oceny danego Uczestnika z pierwszego etapu rekrutacji, o której mowa w ust. 16, co stanowi końcową ocenę całego procesu rekrutacji danej osoby. Uczestnikami projektu mogą zostać osoby, które w wyniku zakończonego procesu rekrutacji otrzymały nie mniej niż 32 pkt. przy jednoczesnym zachowaniu warunku uzyskania 60% punktów z poszczególnych kategorii weryfikowanych w części B formularza rekrutacyjnego oraz 60% punktów z rozmowy z doradcą zawodowym. Ostateczny wybór dokonywany jest wg malejącej liczby punktów w ramach liczby dostępnych miejsc w projekcie przy uwzględnieniu założeń konkursu, iż 60% uczestników projektu stanowią osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.
  25. W przypadku uzyskania przez Uczestników projektu tej samej liczby punktów po dwóch etapach rekrutacji, o wyższej pozycji na liście decydować będzie większa liczba punktów przyznanych w następującej kolejności:
    - 1) punkty przyznane w drugim etapie rekrutacji przez doradcę zawodowego;
    - 2) punkty przyznane przez Komisję Rekrutacyjną w części B *Formularza rekrutacyjnego* za następujące części oceny, uszeregowane w kolejności:
      - opis planowanej działalności (B.1),
      - stopień przygotowania inwestycji do realizacji (B.4),
      - posiadane doświadczenie/wykształcenie do prowadzenia działalności (B.6).
  26. Ostatecznie do uczestnictwa w etapie doradczym zostanie zakwalifikowanych 30 osób, które zostaną o tym fakcie poinformowane drogą pisemną/elektroniczną.

## § 5

### Ogłoszenie wyników

1. Beneficjent w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia rekrutacji zatwierdza listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową. Listy te będą zamieszczone na stronie internetowej projektu [www.sciencepoint.pl](http://www.sciencepoint.pl) w biurze projektu oraz siedzibie Fundacji Science Point.
2. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w projekcie zostaną umieszczone na liście rezerwowej, na której będzie się znajdować nie więcej niż 5 osób. Będą one miały pierwszeństwo w momencie rezygnacji którejkolwiek z osób znajdujących się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Nie mniej jednak, osoba z listy rezerwowej nie może zostać zaproszona do udziału w projekcie w przypadku, gdy:
  - a) dotacja inwestycyjna oraz
  - b) wymóg prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy wykraczają poza okres realizacji projektu.
3. Beneficjent ma każdorazowo obowiązek pisemnego poinformowania (za potwierdzeniem odbioru) osoby ubiegającej się o udział w projekcie o przyczynach odrzucenia jej aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
4. Dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.

### fundacja SCIENCE POINT





§ 6

**Informacje pozostałe**

1. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Treść *Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu* może podlegać zatwierdzeniu przez IZ RPOWP. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w *Regulaminie*, o czym powiadomi Uczestników projektu poprzez zamieszczenie informacji za stronie internetowej projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują zapisy *Umowy o udzielenie dotacji inwestycyjnej oraz wsparcia pomostowego* zawieranej z Uczestnikami oraz *ZASAD REALIZACJI PROJEKTÓW w ramach Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego typ projektu nr 3 Bezzwrotne wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej*.
4. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące załączniki:
  - a) Załącznik nr 1. *Formularz rekrutacyjny*;
  - b) Załącznik nr 2. *Karta oceny formularza rekrutacyjnego oraz predyspozycji uczestnika projektu*

*Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2019*

*Pieczęć Beneficjenta i podpisy osób upoważnionych:*

**Fundacja Science Point**

**Anna Krajewska  
Prezes Zarządu**

**Fundacja Science Point**  
ul. Elektryczna 1/3 lok. 216  
15-080 Białystok  
REGON: 200881939 NIP: 5423239722  
KRS: 0000523330